

**POSTĘPOWANIE REKRUTACYJNE NA ROK SZKOLNY 2024/2025
DO KLASY PIERWSZEJ PUBLICZNEJ SZKOŁY PONADPODSTAWOWEJ
I LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE IM T. KOŚCIUSZKI W MYSŁOWICACH**

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe – Rozdział 6 art. 130-164 pn. „Przyjmowanie do publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego, publicznych szkół i publicznych placówek” (Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 oraz z 2022 poz. 655,1079,1116,1383,1700,1730,2089 oraz z 2023 r. poz. 185).
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (poz. 2431 z dnia 25 listopada 2022 r.).
3. Decyzja Śląskiego Kuratora Oświaty z 29 stycznia 2024 r. w sprawie terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego do publicznych szkół ponadpodstawowych na terenie województwa śląskiego na rok szkolny 2024/2025.

§ 1

Nabór kandydatów na rok szkolny 2024/2025 odbywa się za pośrednictwem systemu rekrutacji elektronicznej.

§ 2

Dla uczniów klas pierwszych w I Liceum Ogólnokształcącym im. Tadeusza Kościuszki w Mysłowicach zostaną przygotowane 2 oddziały.

Planuje się utworzyć następujące oddziały z nauczaniem w nich przedmiotami w zakresie rozszerzonym:

❖ **Oddział łączony z 3 grup [A] limit miejsc 27**

I GRUPA biologiczno – chemiczna [A1]

Dwa przedmioty nauczane na poziomie rozszerzonym:

1. biologia

2. chemia

W tej klasie wiodącym językiem obcym jest **język angielski**, drugi język obcy uczeń wybiera spośród niżej wymienionych:

1. język niemiecki (kontynuacja)
2. język hiszpański (od podstaw)
3. język włoski (od podstaw)

II GRUPA psychologiczno – społeczna [A2]

Trzy przedmioty nauczane na poziomie rozszerzonym:

1. język polski

2. biologia

3. język angielski.

W tej klasie wiodącym językiem obcym jest **język angielski**, drugi język obcy uczeń wybiera spośród niżej wymienionych:

1. język niemiecki (kontynuacja)

2. język hiszpański (od podstaw)

3. język włoski (od podstaw)

Realizowana innowacja pedagogiczna:

1. *„Edukacja Psychologiczno-Społeczno-Pedagogiczna”.*

Program autorski:

1. *„Myślę, czuję, rozważam ... Czyli, jak zrozumieć człowieka ? -interdyscyplinarny projekt edukacyjny”.*

III GRUPA medialno –prawną [A3]

Trzy przedmioty nauczane na poziomie rozszerzonym:

1. język polski

2. historia

3. język angielski.

W tej klasie wiodącym językiem obcym jest **język angielski**, drugi język obcy uczeń wybiera spośród niżej wymienionych:

1. język niemiecki (kontynuacja)

2. język hiszpański (od podstaw)

3. język włoski (od podstaw)

Realizowane innowacje pedagogiczna:

1. *„Edukacja medialna”.*

❖ Oddział łączony z 3 grup [B] limit miejsc 27

I GRUPA politechniczna [B1]

Trzy przedmioty nauczane na poziomie rozszerzonym:

1. matematyka

2. fizyka

3. język angielski.

W tej klasie wiodącym językiem obcym jest **język angielski**, drugi język obcy uczeń wybiera spośród niżej wymienionych:

1. język niemiecki (kontynuacja)

2. język hiszpański (od podstaw)

3. język włoski (od podstaw)

Realizowana innowacja pedagogiczna:

„Podstawy automatyki i robotyki”.

II GRUPA ekonomiczno-biznesowa z „grupą skandynawską” [B2]

Dwa przedmioty nauczane na poziomie rozszerzonym:

1. geografia

do wyboru drugi przedmiot na poziomie rozszerzonym:

2. **matematyka lub język angielski**

W tej klasie wiodącym językiem obcym jest **język angielski**, drugim językiem obcym jest język **niemiecki** (kontynuacja).

Realizowana innowacja pedagogiczna:

1. „*Język niemiecki w biznesie i turystyce*”.

Programy autorskie:

1. „*Skandynawia jako kulturowe i ekonomiczne mocarstwo, a jednocześnie region harmonijnego rozwoju człowieka i natury*”.

2. „*Ekonomia i biznes*”.

III GRUPA językowa [B3]

Dwa przedmioty nauczane na poziomie rozszerzonym:

1. **geografia**

2. **język angielski**

W tej klasie wiodącym językiem obcym jest **język angielski**, drugim językiem obcym jest **język hiszpański** (od podstaw).

Realizowane innowacje pedagogiczne:

„*Hiszpania i Ameryka Południowa wzdłuż i wszerz: Hiszpania-Meksyk-Argentyna*”.

„*Historia i geografia z elementami nauczania dwujęzycznego*”.

§ 3

1. Liczebność w grupach międzyoddziałowych z przedmiotów w zakresie rozszerzonym regulowana jest aktami wyższego rzędu.
2. Limit miejsc w grupie z języka obcego wynosi od 10 do 24 miejsc.

§ 4

1. Języki obce realizowane są na zasadzie lektoratów. Uczniowie będą przydzielani do grup na podstawie poziomu znajomości języka (w oparciu o informacje o wynikach egzaminu ósmoklasisty z języka obcego).

§ 5

1. O przyjęciu kandydata do szkoły decyduje Komisja Rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.
2. Uczniowie są przyjmowani do wybranego oddziału szkoły w kolejności zgodnej z sumą punktów uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym do wyczerpania planowanego limitu miejsc.

| 1. ZASADY PRYZYNAWANIA PUNKTÓW ZA OCENY UZASKANE NA ŚWIADECTWIE | |
|---|---|
| Oceny uzyskane z zajęć edukacyjnych wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej przeliczane są na punkty: | Ilość punktów |
| celujący | 18 |
| bardzo dobry | 17 |
| dobry | 14 |
| dostateczny | 8 |
| dopuszczający | 2 |
| 2. PRZELICZANIE PUNKTÓW WYNIKÓW EGZAMINU ÓSMOKLASISTY | |
| Przeliczanie na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty przedstawionych w procentach z: języka polskiego, matematyki | Wynik przedstawiony w procentach mnoży się przez 0,35 |
| Przeliczanie na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty przedstawionych w procentach z: języka obcego nowożytnego | Wynik przedstawiony w procentach mnoży się przez 0,3 |
| 3. PUNKTACJA ZA SZCZEGÓLNE OSIĄGNIĘCIA | |
| Osiągnięcia | Ilość punktów |
| Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem | 7 |
| Uzyskanie tytułu finalisty, laureata lub wysokiego miejsca w zawodach wiedzy organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu: międzynarodowym, krajowym, wojewódzkim, powiatowym (informacje szczegółowe w § 6 punkt 2) | 18 (maksymalna ilość punktów) |
| Osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu w § 7 | 3 |
| 4. PRZELICZANIE NA PUNKTY- OSOBY ZWOLNIONE Z OBOWIĄZKU PRZYSTĄPIENIA DO EGZAMINU ÓSMOKLASISTY | |
| Osoby zwolnione z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty. Przelicza się na punkty oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z następujących przedmiotów: | |
| a) języka polskiego, matematyki oceny wyrażonej w stopniu: | celującym - 35 punktów bardzo dobrym - 30 punktów dobrym - 25 punktów dostatecznym - 15 punktów dopuszczającym - 10 punktów |
| b) wybranego języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu: | celującym - 30 punktów bardzo dobrym - 25 punktów dobrym - 20 punktów dostatecznym - 10 punktów dopuszczającym - 5 punktów |
| W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danego przedmiotu objętego egzaminem ósmoklasisty, na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust 2 ustawy o systemie oświaty | Przelicza się na punkty oceny ze świadectwa ukończenia szkoły podstawowej w sposób określony jak wyżej w tabeli. |

| Oddział | Punktowane zajęcia edukacyjne | Kierunki studiów |
|---|---|--|
| <p>Oddział A - Grupa biologiczno-chemiczna [A1]</p> <p>Dwa przedmioty nauczane na poziomie rozszerzonym: biologia, chemia</p> | <p>język polski matematyka biologia chemia</p> | <p>biotechnologia, chemia, biologia, fizjoterapia, kierunki medyczne, ratownictwo medyczne, inżynieria środowiska, inżynieria genetyczna, farmacja, stomatologia, biochemia, technologia chemiczna, technologia żywności i żywienia człowieka, leśnictwo, psychologia, kierunki politechniczne i inne</p> |
| <p>Oddział A - Grupa psychologiczno – społeczna [A2]</p> <p>Trzy przedmioty nauczane na poziomie rozszerzonym: język polski, biologia, język angielski</p> | <p>język polski matematyka biologia język obcy - najwyższa ocena</p> | <p>psychologia, psychologia biznesu, psychologia reklamy i mediów, psychologia kliniczna, psychokryminologia, psychologia zdrowia, resocjalizacja, pedagogika, doradztwo zawodowe, socjologia, kognitywistyka, coaching, behawiorystyka zwierząt, filologia polska, filologia angielska, medioznawstwo, dziennikarstwo, komunikacja społeczna i inne</p> |
| <p>Oddział A - Grupa medialno – prawna [A3]</p> <p>Trzy przedmioty nauczane na poziomie rozszerzonym: język polski, historia, język angielski</p> | <p>język polski matematyka historia język obcy - najwyższa ocena</p> | <p>prawo, psychologia, dziennikarstwo i komunikacja społeczna, edytorstwo, kierunki pedagogiczne, historia, administracja, historia sztuki, archeologia, muzeologia, filologia polska, kierunki artystyczne, stosunki międzynarodowe, doradztwo i coaching i inne</p> |
| <p>Oddział B - Grupa politechniczna [B1]</p> <p>Trzy przedmioty nauczane na poziomie rozszerzonym: matematyka, fizyka, język angielski</p> | <p>język polski matematyka informatyka język obcy - najwyższa ocena</p> | <p>informatyka, robotyka, elektronika, mechanika, mechatronika, automatyka, energetyka, budownictwo, architektura, lotnictwo lub inne kierunki politechniczne, kierunki ekonomiczne: marketing, zarządzanie, bankowość, finanse, międzynarodowe stosunki gospodarcze, gospodarka i administracja publiczna i inne</p> |

| | | |
|---|--|--|
| <p>Oddział B - Grupa ekonomiczno – biznesowa z „grupą skandynawską” [B2]</p> <p>Dwa przedmioty nauczane na poziomie rozszerzonym: geografia, drugi przedmiot do wyboru matematyka lub język angielski</p> | <p>język polski matematyka geografia język obcy - najwyższa ocena</p> | <p>kierunki ekonomiczne, menadżerskie, finanse, bankowość, rachunkowość, kierunki politechniczne, stosunki międzynarodowe, gospodarowanie nieruchomościami, analityka gospodarcza, turystyka, hotelarstwo i inne</p> |
| <p>Oddział B - Grupa językowa [B3]</p> <p>Dwa przedmioty nauczane na poziomie rozszerzonym: geografia, język angielski</p> | <p>język polski matematyka geografia, język obcy - najwyższa ocena</p> | <p>turystyka i rekreacja, geografia, logistyka, zarządzanie turystyką, hotelarstwo, administracja i służby publiczne, filologia angielska, iberystyka, międzynarodowe stosunki gospodarcze, kierunki polityczne i inne</p> |

§ 7

1. Laureat lub finalistą ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, przeprowadzonych zgodnie z obowiązującymi przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 8 ustawy o systemie oświaty jest przyjmowany do szkoły w pierwszej kolejności.
2. Uzyskanie tytułu finalisty, laureata lub wysokiego miejsca w zawodach wiedzy organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu: międzynarodowym, krajowym, wojewódzkim, powiatowym są następująco punktowane:
 - 1) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:
 - a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 10 punktów,
 - b) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 7 punktów,
 - c) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów.
 - 2) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym albo ogólnopolskim, przeprowadzanym zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 6 ustawy o systemie oświaty:
 - a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 10 punktów,
 - b) tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego - przyznaje się 7 punktów,
 - c) tytułu finalisty konkursu interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów.
 - 3) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:
 - a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 10 punktów,
 - b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 7 punktów,
 - c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów,
 - d) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego - przyznaje się 7 punktów,
 - e) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów,

f) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego - przyznaje się 3 punkty.

4) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 6 ustawy o systemie oświaty:

- a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu - przyznaje się 10 punktów,
- b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu interdyscyplinarnego - przyznaje się 7 punktów,
- c) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 7 punktów,
- d) tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego - przyznaje się 5 punktów,

5) uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt 1-4, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:

- a) międzynarodowym - przyznaje się 4 punkty,
- b) krajowym - przyznaje się 3 punkty,
- c) wojewódzkim - przyznaje się 2 punkty,
- d) powiatowym - przyznaje się 1 punkt.

3. W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa w ust. 2, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, o którym mowa w ust. 2, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.

§ 8

1. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno- pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

2. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria niżej, wymienione mające tę samą wartość:

- 1) wielodzietność rodziny kandydata;
- 2) niepełnosprawność kandydata;
- 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
- 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
- 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
- 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
- 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

§ 9

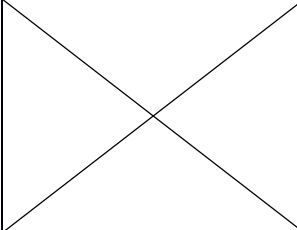
1. Kandydaci uczęszczający do szkoły podstawowej spoza terenu Mysłowic są zobowiązani

skorzystać z systemu rejestracji elektronicznej.

2. Kandydat musi załogować się do systemu elektronicznego oraz złożyć wymagane dokumenty w sekretariacie szkoły z zachowaniem terminów rekrutacji.
3. Jeżeli kandydat, przystępując do postępowania rekrutacyjnego, zdecyduje się na wybór większej liczby oddziałów w danej szkole, we wniosku wskazuje wszystkie oddziały, którymi jest zainteresowany.

§ 10

Terminy rekrutacji:

| Rodzaj czynności | Termin w postępowaniu rekrutacyjnym | Termin w postępowaniu uzupełniającym |
|---|---|--|
| Złożenie wniosku, w tym zmiana wniosku wraz z dokumentami o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/opiekuna prawnego). | od 13 maja 2024 r. do 17 czerwca 2024 r. <u>do godz. 15.00</u> | od 22 lipca 2024 r. do 25 lipca 2024 r. <u>do godz. 15.00</u> |
| Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz złożenie nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zmianę szkół do których kandyduje. | od 21 czerwca 2024 r. do 05 lipca 2024 r. <u>do godz. 15.00</u> |  |
| Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach (w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności) lub potwierdzających spełnianie kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym (w tym okoliczności zweryfikowanych przez wójta, burmistrza lub prezydenta wskazanych w oświadczeniach). | do 11 lipca 2024 r. | do 1 sierpnia 2024 r. |
| Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych. | <u>12 lipca 2024 r.</u> | <u>02 sierpnia 2024 r.</u> |
| Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej. | od 12 lipca 2024 r. do 18 lipca 2024 r. <u>do godz. 15.00</u> | od 02 sierpnia 2024 r. do 08 sierpnia 2024 r. <u>do godz. 15.00</u> |
| Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych. | <u>19 lipca 2024 r.</u> <u>do godz. 14.00</u> | <u>09 sierpnia 2024 r.</u> <u>do godz. 14.00</u> |
| Przekazanie przez komisję rekrutacyjną kuratorowi oświaty informacji o wolnych miejscach w szkole przez formularz na platformie wymiany informacji z | 19 lipca 2024 r. | 09 sierpnia 2024 r. |

| | | |
|--|---|------------------------|
| dyrektorami szkół (SOK) w celu udostępnienia ich na stronie internetowej kuratorium oświaty. | | |
| Opublikowanie przez Śląskiego Kuratora Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych. | do 22 lipca 2024 r. | 12 sierpnia 2024 r. |
| Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. | do 23 lipca 2024 r. | do 14 sierpnia 2024 r. |
| Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia. | do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia | |
| Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. | do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia | |
| Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej | do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły | |

§ 11

1. Dyrektor liceum w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę ustala limit miejsc w poszczególnych oddziałach, liczbę oddziałów, oraz przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej i Rady Rodziców.
2. Postępowanie rekrutacyjne prowadzone jest z wykorzystaniem systemów informatycznych.

§ 12

1. W skład komisji rekrutacyjnej przeprowadzającej postępowanie rekrutacyjne do szkoły wchodzi co najmniej 3 nauczycieli tej szkoły.
2. W skład komisji rekrutacyjnej nie mogą wchodzić:
 - 1) dyrektor szkoły, w której działa komisja rekrutacyjna,
 - 2) osoba, której dziecko uczestniczy w postępowaniu rekrutacyjnym przeprowadzanym do danej szkoły.
3. Dyrektor szkoły może dokonać zmian w składzie komisji rekrutacyjnej, w tym zmiany osoby wyznaczonej na przewodniczącego.

§ 13

Do zadań komisji rekrutacyjnej należy :

1. Sporządzanie listy kandydatów, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej, w przypadku których zweryfikowano wnioski o przyjęcie do szkoły, w tym zweryfikowano spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym.
2. Sporządzenie informacji o podjętych czynnościach dotyczących weryfikacji dokumentów dołączonych wraz z wnioskiem.
3. Sporządzanie informacji o liczbie punktów przyznanych poszczególnym kandydatom po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego lub postępowania uzupełniającego.
4. Sporządzenie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych oraz listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.
5. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej umożliwia członkom komisji zapoznanie się

z wnioskami o przyjęcie do szkoły i załączonymi do nich dokumentami oraz ustala dni i godziny posiedzeń komisji.

6. Posiedzenie komisji rekrutacyjnej zwołuje i prowadzi przewodniczący komisji.
7. Prace komisji rekrutacyjnej są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu komisji bierze udział co najmniej 2/3 osób wchodzących w skład komisji.
8. Osoby wchodzące w skład komisji rekrutacyjnej są zobowiązane do nieujawniania informacji o przebiegu posiedzenia komisji i podjętych rozstrzygnięciach, które mogą naruszać dobra osobiste kandydata lub jego rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.
9. Protokoły postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego zawierają: datę posiedzenia komisji rekrutacyjnej, imiona i nazwiska przewodniczącego oraz członków komisji obecnych na posiedzeniu, a także informację o czynnościach lub rozstrzygnięciach podjętych przez komisję rekrutacyjną w ramach przeprowadzonego postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego. Protokół podpisuje przewodniczący i członkowie komisji rekrutacyjnej.
10. Do protokołów postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, o których mowa w pkt.9 załącza się listy kandydatów oraz informacje, o których mowa w ust.1 § 10 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1737), sporządzone przez komisję rekrutacyjną w ramach przeprowadzonego postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego.

§ 14

Tryb odwołania się od wyników postępowania rekrutacyjnego

1. Rodzic/opiekun prawny kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły do 23 lipca 2024 r. (w postępowaniu uzupełniającym do 14.08.2024 r.)
2. Komisja rekrutacyjna sporządza uzasadnienie odmowy przyjęcia w terminie do 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica/opiekuna prawnego kandydata z wnioskiem o którym mowa w pkt.1.
3. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
4. Rodzic/opiekun prawny kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia.
5. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, o którym mowa w pkt. 4 w terminie do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

§ 15

Wniosek i dokumentacja składane w postępowaniu rekrutacyjnym.

1. Wniosek zawiera:
 - a) imię, nazwisko, datę urodzenia oraz numer PESEL kandydata, a w przypadku braku numeru

- PESEL - serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość;
- b) imiona i nazwiska rodziców kandydata;
 - c) adres miejsca zamieszkania rodziców i kandydata;
 - d) adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata;
 - e) wskazanie kolejności wybranych szkół w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych;
 - f) w przypadku wniosku o przyjęcie do publicznych szkół ponadpodstawowych - wskazanie wybranego oddziału albo klasy wstępnej w danej szkole.

1. Do wniosku dołącza się:

- 1) dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów wymienionych, tj.:
 - a) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata,
 - b) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
 - c) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,
 - d) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
- 2) dokumenty potwierdzające spełnienie przez kandydata kryteriów określonych przez organ prowadzący,
- 3) oświadczenie o dochodzie na osobę w rodzinie kandydata – jeżeli organ prowadzący określił kryterium dochodu na osobę w rodzinie kandydata,
- 4) dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata warunków, odpowiednio:
 - a) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej,
 - b) zaświadczenie o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty,
 - c) zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej lub tytułu laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim,
 - d) opinię wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną, w sprawie pierwszeństwa w przyjęciu ucznia z problemami zdrowotnymi do szkoły ponadpodstawowej,

3. Dane osobowe kandydata do szkoły są gromadzone, przetwarzane i chronione zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w znowelizowanej ustawie o systemie oświaty.